

DIDATTICA A DISTANZA, riferimento circolare interna n.266 dell' 11/03/2020

Riprendendo quanto comunicato con le precedenti circolari n. 259 e n.261, dopo aver raccolto osservazioni e opinioni di diversi docenti, in attesa di disposizioni superiori valide per tutte le scuole, ritengo opportuno fornire le seguenti indicazioni operative:

Strumenti: la didattica a distanza si realizza preferibilmente attraverso le funzionalità già attive del Registro CLASSEVIVA (Aule Virtuali, Annotazioni, Agenda, Didattica, Compiti, messaggistica Tibidabo) le quali operano all'interno di un ambiente "chiuso e protetto" per il trattamento e la conservazione di dati, documenti e comunicazioni tra docente, studente e genitore; se però il docente intende avvalersi anche di altre modalità (Skype, Moodle, Edmodo ecc.) può farlo assicurandosi, preliminarmente, che tale modalità assicuri la riservatezza a tutti i partecipanti al gruppo virtuale, nonché dei dati, documenti e comunicazioni tra le persone;

Tempi: è opportuno usare la fascia oraria del mattino, programmando settimanalmente le azioni da svolgere con la classe, avuto riguardo anche agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento; nulla vieta che, programmandole preventivamente, alcune azioni possano essere svolte nel pomeriggio anche per recuperare attività non concluse al mattino;

Valutazioni dei compiti svolti a distanza: è opportuno utilizzare nel Registro CLASSEVIVA l'icona "penna blu" accanto alla scritta 1° o 2° periodo, dedicata alla valutazione dei compiti assegnati per casa e delle esercitazioni disposte dal docente;

Annotazioni e richiami: qualora lo studente risultasse inattivo alle azioni didattiche proposte è necessario, con la modalità Annotazioni, inviare un sollecito all'interessato e al genitore facendo seguire, in caso di persistente inattività o di mancato rispetto delle consegne date, un richiamo riferito alla negligenza riscontrata; qualora il docente accerti l'assenza di contatti con uno studente e i suoi genitori, lo segnalerà alla Segreteria Didattica per l'inoltro di un avviso formale da parte della scuola.

Si ricorda, infine, la responsabilità educativa di ciascun Genitore nel controllare le consegne didattiche dei docenti sul Registro CLASSEVIVA e nell'osservare lo studio svolto dal proprio figlio a casa, essendo anche tale attività a distanza oggetto di valutazione scolastica.

Il Dirigente scolastico
prof. Antonio Marchiori